

OGÓLNE WARUNKI ZAMÓWIENIA LOTOS PETROBALTIC S.A.

1. ZAKRES OBOWIĄZYWANIA

- (a) Niniejsze Ogólne Warunki Zamówienia (zwane dalej „**OWZ**”) mają zastosowanie do zamówień składanych u Dostawców i dotyczących zakupu towarów lub świadczenia usług, w których kupującym lub, odpowiednio, usługobiorcą, jest LOTOS Petrobaltic S.A. w Gdańsku („**LPB**”).
- (b) OWZ obowiązują wszystkich Dostawców towarów i usług objętych zamówieniem. Odmienne warunki od określonych w OWZ, proponowane przez Dostawcę, wymagają każdorazowo pisemnej akceptacji LPB. Odmienne warunki mają moc wiążącą tylko i wyłącznie w odniesieniu do konkretnego zamówienia i w żadnym wypadku nie mogą być traktowane przez Dostawcę jako ustalone w stosunku do innych zamówień składanych przez LPB. W przypadku sprzeczności pomiędzy OWZ a warunkami odmiennymi, pierwszeństwo mają postanowienia zawarte w warunkach odmiennych, ustalonych dla konkretnego zamówienia.
- (c) Wszelkie porozumienia i dokumenty związane z zamówieniem muszą zawierać numer zamówienia nadany przez LPB. Numer ten należy przytoczyć w szczególności w każdej korespondencji, na zawiadomieniu o dostawie, fakturze, kwicie WZ, protokole odbioru itp.

2. PODWYKONAWSTWO

- (a) W przypadku, gdy Dostawca zamierza zlecić realizację całości lub części zamówienia osobom trzecim, wymaga to wcześniejszej pisemnej zgody LPB. Ten sam warunek obowiązuje odpowiednio w przypadku dokonywania zmiany podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia oraz udzielania dalszego podwykonawstwa.
- (b) Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania pierwszych oraz dalszych podwykonawców i odpowiada za takie działania lub zaniechania jak za działania własne.
- (c) Brak zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom przez Dostawcę uprawnia LPB do wstrzymania płatności wynagrodzenia na rzecz Dostawcy bez obowiązku zapłaty odsetek za opóźnienie do czasu pełnego rozliczenia się Dostawcy z jego podwykonawcami.

3. REALIZACJA DOSTAWY

- (a) O ile strony nie ustaliły inaczej w treści zamówienia, zamówienie realizowane będzie na bazie DDP – siedziba LPB w Gdańsku (wskazany magazyn, plac składowy lub inne miejsce) zgodnie z INCOTERMS 2010.
- (b) Realizacja zamówienia powinna nastąpić jednorazowo, chyba że określono inaczej w treści zamówienia. Podział dostawy na partie po dacie złożenia zamówienia wymaga uprzedniej pisemnej zgody LPB.
- (c) W przypadku podziału dostaw na partie, jeśli inaczej nie stwierdzono w zamówieniu, datą dostawy jest data fizycznego przekazania ostatniej partii dostawy LPB w miejscu określonym w zamówieniu.
- (d) Dostawca jest zobowiązany do zapakowania towaru w sposób odpowiedni dla użytego środka transportu oraz urządzeń za- i wyładunkowych, chyba że inne wymagania określone zostały określonych w treści zamówienia. Na opakowaniu należy umieścić w sposób czytelny i trwałe oznakowanie zawierające nazwę i adres LPB oraz numer zamówienia nadany przez LPB, a także symbole określające sposób obchodzenia się z przesyłką wg standardów spedycyjno-transportowych. Każdy element wewnątrz opakowania powinien być oznakowany w sposób zapewniający jego pełną identyfikowalność. Jeżeli towar został zapakowany w więcej niż jedno opakowanie, Dostawca zobowiązany jest załączyć do każdego opakowania szczegółową specyfikację, a do dokumentów przewozowych specyfikację zbiorczą.
- (e) Oznakowanie sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz, jeżeli jest to uzasadnione wielkością lub funkcją sprzętu, opakowań tego towaru, winno być zgodne z przepisami o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym.
- (f) W przypadku towarów nietypowych, niebezpiecznych, ponadnormatywnych itp., strony każdorazowo ustalą szczegółowe warunki dotyczące opakowania, oznakowania, awizacji dostawy i przyjęcia towaru.
- (g) Wraz z towarem powinny być dostarczone następujące dokumenty (niezależnie od dokumentów do celów rozliczeń między stronami, wysłanych przez Dostawcę pocztą): kopia faktury lub dokument WZ, inne dokumenty wymagane przepisami prawa obowiązujące w

Polsce oraz w Unii Europejskiej lub określone w zamówieniu (np. dokumentacja techniczna, świadectwa kontroli jakości, certyfikaty materiałowe, certyfikaty ex., atesty materiałowe, certyfikaty analiz, prób i dopuszczeń, certyfikaty i świadectwa jakości produktów, aktualne karty charakterystyki produktu itp.).

- (h) Dostawę uważa się za zrealizowaną w momencie przyjęcia bez zastrzeżeń przez LPB towaru oraz kompletu dokumentów określonych zgodnie z punktem 3 lit. (g).
- (i) Jakiegokolwiek odstępstwa od ustalonych warunków, a także brak stosownych dokumentów mogą stanowić podstawę do odmowy przyjęcia towaru lub jego zwrotu na koszt Dostawcy, a dostawa będzie uważana za niezrealizowaną.
- (j) Dostawca jest odpowiedzialny za szkody wynikające z każdego opóźnienia, utraty lub uszkodzeń spowodowanych niewłaściwym oznakowaniem, opakowaniem lub identyfikacją wysyłki.
- (k) LPB jest upoważniony do zwrócenia Dostawcy na jego koszt i ryzyko każdej wysyłki dostarczonej bez awizacji a także dostarczonej przed terminem albo po terminie dostawy wskazanym w awizacji lub obciążenia Dostawcy odpowiednimi kosztami składowania. Ryzyko uszkodzenia lub utraty towaru obciąża Dostawcę.
- (l) W przypadku rozszerzenia zakresu zamówienia, Dostawca dostarczy towary dodatkowe lub zamienne na warunkach mających zastosowanie przy realizacji konkretnego zamówienia (ceny jednostkowe, upusty itp.).
- (m) Dostawca zwolni LPB z wszelkiej odpowiedzialności wynikającej z ewentualnych roszczeń osób trzecich zgłaszanych na podstawie patentu, praw autorskich, licencji, znaków towarowych, wzorów przemysłowych lub użytkowych w związku z dostarczonymi towarami, częściami i materiałami.

4. TERMIN DOSTAWY

- (a) Termin dostawy, wskazany w zamówieniu, a w przypadku dostaw częściowych – terminy wynikające z harmonogramu dostaw, są ostateczne i oznaczają termin dostarczenia towaru we wskazane miejsce zgodnie z warunkami dostawy określonymi w zamówieniu.
- (b) Dostawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania LPB o wystąpieniu lub zagrożeniu wystąpienia okoliczności, które mogą spowodować, że uzgodniony termin realizacji zamówienia nie będzie przez Dostawcę dotrzymany wraz ze wskazaniem przewidywanego okresu opóźnienia i przyczyn jego powstania. Jeśli z przekazanych informacji wynika, że dostawa nie będzie mogła być zrealizowana w terminie, LPB będzie miał prawo odstąpić od zamówienia z konsekwencjami wynikającymi z punktu 7 OWZ. LPB będzie uprawniony do skorzystania z prawa do odstąpienia określonego w zdaniu poprzednim w ciągu 10 dni roboczych od uzyskania wiedzy o przewidywanym opóźnieniu.
- (c) LPB ma prawo obciążyć Dostawcę karą umowną za opóźnienie w dostawie lub realizacji usługi w wysokości 0,5% wartości zamówienia za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. W przypadku opóźnienia dłuższego niż 2 tygodnie, LPB, o ile nie określono innego terminu w treści zamówienia, będzie miał prawo odstąpić od realizacji zamówienia z przyczyn leżących po stronie Dostawcy oraz dochodzić, poza karami umownymi, odszkodowania z tytułu poniesionych strat, w szczególności kosztów poniesionych z tytułu zastępczego wykonania zamówienia.

5. CENY I PŁATNOŚCI

- (a) Ceny zawarte w zamówieniu są cenami stałymi netto.
- (b) Zapłata wynagrodzenia nastąpi po otrzymaniu przez LPB prawidłowych, rzetelnych i wystawionych we właściwym terminie, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług i rozporządzeniami wykonawczymi, faktur VAT. Wszelkie negatywne konsekwencje finansowe, w tym także z tytułu utraty przez LPB prawa do odliczenia podatku VAT, powstałe w wyniku uchybień ww. warunków lub naruszenia przy wystawianiu faktury art. 88 ust. 3a ustawy z 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług poniesie Dostawca.
- (c) Dostawca jest uprawniony do wystawienia faktury po podpisaniu przez umocowanego przedstawiciela LPB protokołu potwierdzającego prawidłowe dokonanie dostawy lub wykonanie usługi.
- (d) Dostawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem VAT czynnym i nie jest małym podatnikiem rozliczającym się metodą kasową w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. nr 177, poz. 1054 z późn. zm.), a w przypadku

zmian w tym zakresie zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o nich LPB pod rygorem poniesienia wszelkich negatywnych konsekwencji finansowych z tego tytułu.

- (e) Warunkiem przyjęcia i rozliczenia dostawy, która obejmuje sprzęt elektryczny lub elektroniczny, od Dostawcy, który dokonał wprowadzenia tego sprzętu do obrotu w krajach EOG, jest zamieszczenie na fakturze numeru rejestrowego nadanego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.
- (f) Wynagrodzenie Dostawcy będzie płatne przez LPB przelewem na jego rachunek bankowy wskazany w treści faktury w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT. Faktury bez podanego numeru zamówienia lub rachunku bankowego Dostawcy uznane będą za nieprawidłowe i nie będą stanowiły podstawy do zapłaty.
- (g) LPB będzie uprawniony do potrącenia z wynagrodzenia należnego Dostawcy wszelkich zobowiązań Dostawcy wobec LPB, w tym z tytułu kar umownych.

6. GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA

- (a) Dostawca zobowiązany jest do dostarczenia towarów nowych, nieużywanych, wolnych od wad fizycznych i prawnych oraz zgodnych z wymaganiami technicznymi określonymi w zamówieniu. O ile strony nie uzgodnią inaczej, Dostawca w okresie trwania gwarancji lub rękojmi ma obowiązek usunięcia wad i usterek niezwłocznie, nie później jednak, niż w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od daty zgłoszenia reklamacji. Po upływie tego terminu LPB może podjąć własne działania naprawcze na koszt Dostawcy. LPB zastrzega sobie prawo do natychmiastowego usunięcia awarii na koszt Dostawcy bez utraty gwarancji jakości w przypadku awarii urządzeń uznanych za krytyczne lub ważne.
- (b) Dostawca ma obowiązek wymiany wadliwego towaru na nowy jeśli towar uległ uszkodzeniu po raz drugi lub gdy wady i usterek wykluczają możliwość doprowadzenia towaru do stanu spełniającego wymagania jakościowe określone w zamówieniu.
- (c) LPB może zażądać od Dostawcy gwarancji finansowych zabezpieczających należyte usunięcie wad i usterek.
- (d) Pozostały zakres odpowiedzialności Dostawcy z tytułu gwarancji i rękojmi regulują ogólnie obowiązujące przepisy prawa.
- (e) Jeśli nie stwierdzono inaczej w treści zamówienia, Dostawca udziela LPB gwarancji na przedmiot zamówienia na okres 24 miesięcy od daty dostawy całego przedmiotu zamówienia lub zrealizowania usługi potwierdzonej podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego.
- (f) W przypadku opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu zamówienia albo w okresie gwarancji lub rękojmi za wady, Dostawca zapłaci LPB karę umowną w wysokości 0,5% wartości zamówienia za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego przez LPB na usunięcie wad. W takim przypadku dostawca zobowiązuje się taką karę niezwłocznie zapłacić. W wypadku poniesienia szkody w wyższym wymiarze LPB będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

7. ODSTĄPIENIE OD REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- (a) LPB może odstąpić od realizacji zamówienia z winy Dostawcy w trybie natychmiastowym bez wyznaczania dodatkowego terminu do usunięcia naruszeń, w przypadku rażącego naruszenia warunków zamówienia lub niniejszych OWZ przez Dostawcę lub gdy Dostawca stanie się zagrożony niewypłacalnością lub gdy zostanie złożony wobec niego wniosek o wszczęcie postępowania upadłościowego lub układowego lub gdy zostanie postawiony w stan likwidacji lub gdy Dostawca utraci uprawnienia niezbędne do wykonania świadczeń objętych zamówieniem.
- (b) LPB zastrzega sobie możliwość odstąpienia od zamówienia z winy Dostawcy ze skutkiem natychmiastowym bez wyznaczania dodatkowego terminu do usunięcia naruszeń w przypadku ujawnienia zaistnienia korupcji przy zawieraniu lub wykonywaniu danego zamówienia. Prawo odstąpienia, o którym mowa w niniejszym ustępie może być wykonane w terminie 12 miesięcy od pozyskania przez LPB informacji o zaistnieniu powyższych przesłanek odstąpienia.
- (c) W przypadku wewnątrzspółnotowej dostawy sprzętu elektrycznego i elektronicznego podlegającego dyrektywie 2002/96/WE LPB może odstąpić od zamówienia w trybie natychmiastowym bez wyznaczania dodatkowego terminu do usunięcia naruszeń, jeżeli w wyniku inspekcji przeprowadzonej na podstawie pkt. 10 warunków zamówienia lub działań

organów administracji ustalone zostanie, że Dostawca nienależycie realizuje obowiązki wprowadzającego sprzęt wynikające z przepisów ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. Nr 180, poz. 1495 z późn. zm.).

- (d) W przypadku odstąpienia od realizacji zamówienia z winy Dostawcy LPB ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 20% wartości zamówienia (pro rata w odniesieniu do jego niezrealizowanej części). W takim przypadku dostawca zobowiązuje się taką karę niezwłocznie zapłacić. Kara umowna nie zamyka LPB drogi prawnej do rekompensaty z tytułu poniesionych strat i utraconych zysków na zasadach ogólnych.
- (e) Z zastrzeżeniem postanowień pkt. (b) odstąpienie od realizacji zamówienia na podstawie powyższych zapisów może nastąpić w ciągu 30 dni od uzyskania przez LPB wiedzy o okolicznościach uzasadniających to odstąpienie.

8. PRZEPISY BEZPIECZEŃSTWA

8.1. BHP

Dostawca, przy realizacji zamówienia, poza ogólnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa, ma bezwzględny obowiązek zapoznać się i stosować aktualne przepisy LPB obowiązujące na jej terenie, w szczególności przepisy BHP i p.poz.

Jeżeli działanie lub zaniechanie Dostawcy, jego pracowników lub osób wykonujących prace w imieniu Dostawcy bez względu na podstawę prawną współpracy, w jakikolwiek sposób uchybia obowiązującym na terenie LPB zasadom związanym z zachowaniem bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, w tym przepisom przeciwpożarowym lub innym przepisom oraz wymaganiom regulującym kwestie związane z bezpieczeństwem na terenie LPB, LPB jest uprawniony do naliczenia Dostawcy kary umownej w wysokości 1.000,00 złotych (słownie: tysiąc złotych) za każde zdarzenie polegające na działaniu lub zaniechaniu działania.

Ponadto, w przypadku zaistnienia zdarzenia, o którym mowa powyżej, LPB może podjąć jednostronną decyzję o wstrzymaniu, do czasu potwierdzenia usunięcia naruszenia, prac maszyn lub innych urządzeń technicznych, jak również prowadzenia prac w całości, w części lub przez poszczególne osoby na terenie LPB. Wstrzymanie prac nie wpływa na termin wykonania prac określony w zamówieniu.

Osobami uprawnionymi do dokonywania kontroli ww. wymagań, jak również wstrzymania prac w całości lub w części, są nadzorujący prace w imieniu LPB lub służba BHP LPB lub pracownicy podmiotów świadczących na terenie spółki usługi ochrony mienia i osób.

W każdym przypadku stwierdzenie nieprzestrzegania przez Dostawcę obowiązujących na terenie LPB przepisów dotyczących bezpieczeństwa pracy, ochrony ppoż. oraz bezpieczeństwa fizycznego służba BHP LPB lub podmiot świadczący na terenie LPB usługi ochrony mienia i osób zastosuje sankcje przewidziane w §11 załącznika „Bezpieczeństwo”.

Dostawca oświadcza, iż zapoznał się z Taryfikatorem wykroczeń oraz wyraża zgodę na wskazane w nim sankcje. W przypadku odebrania Pracownikom Dostawcy prawa wstępu na teren LPB, wszelkie skutki obciążają Dostawcę.

8.2. Poufność

Strony zobowiązują się traktować jako ściśle poufne wszystkie warunki zamówienia, a także informacje wzajemnie uzyskane od siebie lub w inny sposób w związku z zamówieniem, w szczególności wszelkie informacje organizacyjne, handlowe i techniczne dotyczące LPB i nie udostępnione publicznie oraz wykorzystywać je wyłącznie w celu realizacji zobowiązań z niego wynikających. W szczególności Dostawca zobowiązuje się traktować jako poufne informacje dotyczące wielkości wymiany handlowej, stosowanych, cen, opustów, specyfikacji produktów, porozumień, danych technologicznych. Obowiązek zachowania poufności przez LPB nie obejmuje przekazywania informacji w obrębie Grupy Kapitałowej Grupy LOTOS S.A.

8.3. Inspekcje u Dostawcy

- (a) Mając na uwadze jakość realizacji zamówienia, bezpieczeństwo pracy, ochronę środowiska oraz standardy społecznej odpowiedzialności biznesu, LPB zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia u Dostawcy audytów w obszarze będącym przedmiotem zamówienia. Dostawca zobowiązany jest do uwzględnienia wszelkich uwag lub zastrzeżeń zgłoszonych przez LPB w wyniku inspekcji, o ile nie prowadzą one do zasadniczej zmiany przedmiotu zamówienia.
- (b) LPB jest posiadaczem certyfikatu Zintegrowanego Systemu Zarządzania obejmującego wymagania norm ISO 9001, ISO 14001 i PN-N-18001. W związku z powyższym zastrzega

sobie prawo do przeprowadzenia u Dostawcy audytów w zakresie spełnienia wymagań ww. norm w obszarze związanym z realizacją zamówienia.

- (c) Powyższe działania mają na celu ocenę spełnienia wymagań określonych w dokumentach kontraktowych i innych dokumentach przekazanych do stosowania, a także odpowiednich przepisach prawa, normach i standardach obowiązujących przy realizacji zamówienia.

8.4. Siła wyższa

- (a) Żadna ze stron nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli przyczyną nieterminowego lub nienależytego wykonania zobowiązań jest działanie siły wyższej. Za siłę wyższą uważa się każde zdarzenie, które było niemożliwe do przewidzenia przez strony w trakcie przyjmowania zamówienia do realizacji i któremu strona nie mogła zapobiec przy użyciu rozsądnych ekonomicznie środków, a które w znacznym stopniu utrudnia lub uniemożliwia wykonanie którejkolwiek z nich jej zobowiązań.
- (b) Strona zobowiązana jest do niezwłocznego powiadomienia drugiej strony o wystąpieniu, przewidywanym czasie trwania i ustąpieniu siły wyższej.
- (c) Strony ustalą nowe warunki wykonania zamówienia, uwzględniające w szczególności odpowiednie przesunięcie terminu wykonania, niezwłocznie po ustaniu działania siły wyższej.

8.5. Referencje i reklama

Dostawca nie ma prawa, bez uprzedniej pisemnej zgody LPB, do wykorzystywania materiałów oraz informacji o współpracy w szczególności w celach referencyjnych lub reklamowych.

8.6. Zasady i standardy postępowania

- (a) Dostawca jest zobowiązany do przestrzegania aktualnie obowiązujących na terenie LPB zasad i standardów postępowania, w szczególności dotyczących bezpieczeństwa pracy i ochrony ppoż. udostępnionych lub przekazanych przez osobę upoważnioną ze strony LPB Dostawcy lub osobie upoważnionej, odpowiedzialnej za kontakt po stronie Dostawcy.
- (b) Udostępniane Dostawcy zasad i standardów obowiązujących na terenie LPB będzie odbywało się za pośrednictwem osoby odpowiedzialnej za kontakt z LPB, wskazanej w zamówieniu.
- (c) Strony postanawiają, iż wszelkie zawiadomienia i inna korespondencja dotycząca zasad i standardów obowiązujących na terenie LPB przekazywana na adres e-mail lub nr faksu wskazany w zamówieniu będzie uznana za doręczoną, a Dostawca nie będzie uprawniony do powoływania się na brak wiedzy co do treści aktualnych zasad i standardów postępowania.
- (d) Zmiany w dokumentach dotyczących zasad i standardów obowiązujących na terenie LPB wchodzi w życie z dniem ich przekazania, na zasadach określonych powyżej. Dostawca jest zobowiązany zapewnić przestrzeganie zasad i standardów przez osoby wykonujące prace w jego imieniu.

8.7. Etyka

- (a) LPB, jako spółka Grupy Kapitałowej LOTOS, prowadzi działalność z poczuciem odpowiedzialności za skutki swojego działania oraz stosuje jednolite standardy w ocenach etycznego postępowania pracowników i osób trzecich, poszanowania praw człowieka, przestrzegania praw pracowniczych oraz poszanowania środowiska naturalnego.
- (b) LPB, jako spółka Grupy Kapitałowej LOTOS dba o poszanowanie praw człowieka w ramach całego łańcucha wartości prezentowanych w prowadzonej działalności gospodarczej. W duchu społecznej odpowiedzialności za całość życia zbiorowego oraz w trosce o wspólne dobro LPB, jako spółka Grupy Kapitałowej LOTOS podejmuje działania związane z dbałością o przestrzeganie praw i przepisów w prowadzonej działalności, w tym międzynarodowych zasad uwzględniających koncepcję Społecznej Odpowiedzialności Biznesu (CSR). Spółka podejmuje działania związane z kształtowaniem właściwych relacji gospodarczych oraz społecznych.
- (c) LPB, jako spółka Grupa Kapitałowa LOTOS w swoich działaniach dąży do stworzenia środowiska pracy opartego o wzajemny szacunek oraz tolerancję. Spółka zapewnia ochronę danych osobowych i dyskrecję wszystkim osobom, które zdecydują się zgłosić podejrzenie naruszenia obowiązujących w Grupie Kapitałowej LOTOS zasad wyrażonych w „Kodeksie etyki Grupy Kapitałowej LOTOS” lub innych regulacji związanych z wdrożoną i stosowaną przez spółki Grupy Kapitałowej LOTOS koncepcją Społecznej Odpowiedzialności Biznesu.
- (d) Z treścią „Kodeksu etyki Grupy Kapitałowej LOTOS” można się zapoznać na stronie www.odpowiedzialny.lotosp.pl

8.8. Konflikt interesów i korupcja

- (a) Dostawca oświadcza, iż wedle jego najlepszej wiedzy w dacie podpisania zamówienia, nie występuje jakikolwiek konflikt interesów, który mógłby stanowić przeszkodę dla należytego wykonywania zamówienia przez Dostawcę, wpływać na jego bezstronność, jakość wykonywanych przez niego prac lub usług, niezależność lub rzetelność.
- (b) Dostawca oświadcza, iż zobowiązuje się zachować najwyższą staranność w zakresie wymaganym dla prowadzonej działalności gospodarczej oraz podejmować działania zmierzające do unikania konfliktu interesów.
- (c) Dostawca oświadcza, że w okresie realizacji zamówienia, w przypadku podejrzenia zaistnienia ryzyka ewentualnego konfliktu interesów wpływającego na treść oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, niezwłocznie poinformuje na piśmie LPB o takim podejrzeniu, wskazując jego uzasadnienie i przedstawi propozycję wszelkich niezbędnych działań mających na celu zapobieżenie konfliktowi, uwzględniając szeroko pojęty interes LPB oraz stosowane przez niego zasady etyki biznesu.
- (d) Dostawca oświadcza, że nie oferował, ani nie przekazywał żadnych korzyści majątkowych w celu wywarcia wpływu na decyzję LPB o wyborze jego oferty. Nie wpływał na wybór LPB w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami oraz nie brał udziału w jakichkolwiek porozumieniach lub ustaleniach z innymi podmiotami trzecimi, które miałyby na celu wywarcie wpływu na wybór LPB.

8.9. Ochrona środowiska

Dostawca oświadcza, że przestrzega obowiązujących przepisów prawa dotyczących szeroko rozumianej ochrony środowiska, w szczególności w zakresie uzyskania niezbędnych zezwoleń, dokonania zgłoszeń i składania informacji oraz respektowania ograniczeń korzystania ze środowiska, w tym, w szczególności wynikających z należytej gospodarki odpadami. Ponadto Dostawca oświadcza, że działa w sposób zrównoważony i podejmuje działania ograniczające negatywny wpływ własnej działalności na środowisko naturalne.

8.10. Postanowienia końcowe

- (a) Dostawca oświadcza, iż w zakresie dotyczącym zatrudnienia stosuje w prowadzonej działalności gospodarczej obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa, w tym, w szczególności Kodeks pracy oraz akty wykonawcze wydane na jego podstawie.
- (b) Dostawca oświadcza, iż uwzględni w swojej działalności gospodarczej również problematykę społeczną i dąży do maksymalizacji integracji wartości społecznych, środowiskowych, etycznych i tych związanych z prawami człowieka z działalnością swoją, innych zainteresowanych stron i społeczeństwa jako całości.
- (c) Strony obowiązują prawo polskie a sądem właściwym dla rozstrzygania wszystkich sporów związanych z zamówieniem jest sąd właściwy dla siedziby LPB.
- (d) Niniejszy dokument jest załącznikiem do zamówienia i stanowi jego integralną część.
- (e) Dostawca nie przeniesie praw ani obowiązków określonych w zamówieniu bez uprzedniej zgody LPB wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, w szczególności nie dokona bez takiej zgody cesji wierzytelności o zapłatę przysługującego mu wynagrodzenia lub nie zawrze w odniesieniu do zobowiązań wynikających z zamówienia umowy faktoringu. Przeniesienie praw lub obowiązków określonych w zamówieniu bez zgody LPB, o której mowa w zdaniu poprzednim, jest bezskuteczne wobec LPB. LPB jest uprawniony do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z zamówienia na spółki z Grupy Kapitałowej Grupy LOTOS S.A., na co Dostawca niniejszym wyraża zgodę.