

OGÓLNE WARUNKI ZAMÓWIENIA LOTOS PETROBALTIC S.A.

1. ZAKRES OBOWIĄZYWANIA

- (a) Niniejsze Ogólne Warunki Zamówienia (zwane dalej „**OWZ**”) mają zastosowanie do zamówień dotyczących dostaw i zakupu towarów, w których kupującym jest LOTOS Petrobaltic S.A. z siedzibą w Gdańsku („**LPB**”).
- (b) OWZ obowiązują wszystkich Wykonawców objętych zamówieniem. Odmienne warunki od określonych w OWZ, proponowane przez Wykonawcę, wymagają każdorazowo pisemnej akceptacji LPB. Odmienne warunki mają moc wiążącą tylko i wyłącznie w odniesieniu do konkretnego Zamówienia i w żadnym wypadku nie mogą być traktowane przez Wykonawcę jako ustalone w stosunku do innych zamówień zawieranych z LPB. W przypadku sprzeczności pomiędzy OWZ, a warunkami odmiennymi ustalonymi przez Strony, pierwszeństwo mają postanowienia zawarte w warunkach odmiennych, ustalonych dla konkretnego Zamówienia.
- (c) Wszelkie porozumienia i dokumenty związane z Zamówieniem muszą zawierać numer Zamówienia nadany przez LPB. Numer ten należy przytoczyć w szczególności w każdej korespondencji, na zawiadomieniu o dostawie, fakturze, kwicie WZ, dokumencie potwierdzającym wykonanie Zamówienia itp.

2. DEFINICJE

- (a) Przez **Zamówienie** rozumie się odpowiednio zamówienie na dostawę lub zakup towarów.
- (b) Przez **Dokumentację Techniczną** rozumie się wszelkie dokumenty niezbędne do realizacji prac zgodnie z Zamówieniem, w szczególności rysunki i specyfikacje.
- (c) Przez **Wartość Przedmiotu Zamówienia** rozumie się wynagrodzenie brutto ustalone w Zamówieniu. Wartość Przedmiotu Zamówienia jest równa łącznemu wynagrodzeniu ryczałtowemu brutto, a jeżeli wskazano również inne składniki wynagrodzenia - sumie wszystkich składników wynagrodzenia brutto Wykonawcy wskazanych w Zamówieniu.

3. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

- (a) Wykonawca oświadcza, że nie znajduje się w stanie upadłości ani likwidacji, nie zostało otwarte postępowanie naprawcze wobec niego oraz, że nie istnieją podstawy do złożenia wniosku o ogłoszenie jego upadłości, likwidacji lub otwarcia postępowania naprawczego, jego sprawy nie są objęte zarządzeniem komisarycznym lub sądowym, jego działalność nie została zawieszona ani nie toczy się w jego sprawie postępowanie z wymienionych uprzednio tytułów prawnych.
- (b) Wykonawca oświadcza, że nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne, lub uzyskał przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności oraz nie posiada zobowiązań przeterminowanych wobec swoich dostawców, pracowników i podwykonawców.
- (c) Wykonawca oświadcza, że ani on, ani jego kierownictwo nie zostali skazani za żadne przestępstwo związane z ich działalnością gospodarczą, zawodową lub złożeniem fałszywych zeznań lub za nadużycie dotyczące ich kwalifikacji do zawarcia Zamówienia na dostawę w ciągu pięciu lat poprzedzających zawarcie Zamówienia, ani nie orzeczono wobec nich zakazu prowadzenia działalności, ubiegania się o zamówienia lub zajmowania

stanowisk kierowniczych.

- (d) Wykonawca oświadcza, iż zarówno on, jak i jego pracownicy i podwykonawcy posiadają wiedzę, umiejętności, potencjał oraz wszelkie prawem wymagane uprawnienia niezbędne do prawidłowego wykonania Zamówienia.
- (e) Wykonawca oświadcza, że dostarczona w wykonaniu Zamówienia dokumentacja nie zawiera wad prawnych oraz zobowiązuje się do poniesienia odpowiedzialności materialno-prawnej z tytułu wszelkich następstw naruszenia praw osób trzecich w zakresie dostarczonej dokumentacji.
- (f) Wykonawca oświadcza, iż jest mu znany cel wykonania przedmiotu Zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest zwracać się do LPB w celu uzyskania stosownych uzgodnień, przyjmowanych rozwiązań pod kątem przyjętego celu realizowanego Zamówienia. LPB zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do prawidłowego zrealizowania Zamówienia. W razie wątpliwości uznaje się, że obowiązek skonkretyzowanego współdziałania ciąży na LPB w takim zakresie, w jakim Wykonawca wezwał go do tego na piśmie, w którym skonkretyzował racjonalny przedmiot wymaganego współdziałania oraz określił termin, w którym oczekuje jego dopełnienia.

4. PODWYKONAWSTWO

- (a) W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zlecić realizację całości lub części Zamówienia osobom trzecim, wymaga to wcześniejszej pisemnej zgody LPB. Ten sam warunek obowiązuje odpowiednio w przypadku dokonywania zmiany podwykonawcy w trakcie realizacji Zamówienia oraz udzielania dalszego podwykonawstwa.
- (b) Wykonawca gwarantuje, że jego podwykonawcy będą w pełni przestrzegać postanowień Zamówienia, mających zastosowanie do wykonywanej przez nich części Zamówienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania pierwszych oraz dalszych podwykonawców i odpowiada za takie działania lub zaniechania jak za działania własne.
- (c) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone z powodu wad materiałów dostarczanych przez jego dostawców i poddostawców na potrzeby realizacji Zamówienia.

5. REALIZACJA ZAMÓWIENIA

- (a) O ile strony nie ustaliły inaczej w treści zamówienia, zamówienie realizowane będzie na bazie DDP – siedziba LPB w Gdańsku (wskazany magazyn, plac składowy lub inne miejsce) zgodnie z INCOTERMS 2010.
- (b) Realizacja Zamówienia powinna nastąpić jednorazowo, chyba że określono inaczej w treści Zamówienia. Podział przedmiotu Zamówienia na partie po dacie złożenia Zamówienia wymaga uprzedniej pisemnej zgody LPB.
- (c) W przypadku podziału przedmiotu Zamówienia na partie, jeśli inaczej nie stwierdzono w Zamówieniu, datą dostawy jest data fizycznego przekazania ostatniej partii przedmiotu Zamówienia LPB w miejscu określonym w Zamówieniu.
- (d) Wykonawca jest zobowiązany do zapakowania towaru w sposób odpowiedni dla użytego środka transportu oraz urządzeń za- i wyładunkowych, chyba że inne wymagania określone zostały w treści Zamówienia. Na opakowaniu należy umieścić w sposób

czytelny i trwałe oznakowanie zawierające nazwę i adres LPB oraz numer zamówienia nadany przez LPB, a także symbole określające sposób obchodzenia się z przesyłką wg standardów spedycyjno-transportowych. Każdy element wewnątrz opakowania powinien być oznakowany w sposób zapewniający jego pełną identyfikowalność. Jeżeli towar został zapakowany w więcej niż jedno opakowanie, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do każdego opakowania szczegółową specyfikację, a do dokumentów przewozowych specyfikację zbiorczą.

- (e) Oznakowanie sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz, jeżeli jest to uzasadnione wielkością lub funkcją sprzętu, opakowań tego towaru, winno być zgodne z przepisami o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym.
- (f) W przypadku towarów nietypowych, niebezpiecznych, ponadnormatywnych itp., strony każdorazowo ustalą szczegółowe warunki dotyczące opakowania, oznakowania, awizacji dostawy i przyjęcia towaru.
- (g) Wraz z towarem powinny być dostarczone następujące dokumenty (niezależnie od dokumentów do celów rozliczeń między stronami, wysłanych przez Wykonawcę pocztą): kopia faktury lub dokument WZ, inne dokumenty wymagane przepisami prawa obowiązujące w Polsce oraz w Unii Europejskiej lub określone w Zamówieniu (np. dokumentacja techniczna, świadectwa kontroli jakości, certyfikaty materiałowe, certyfikaty ex., atesty materiałowe, certyfikaty analiz, prób i dopuszczeń, certyfikaty i świadectwa jakości produktów, aktualne karty charakterystyki produktu, certyfikat rezydencji itp.).
- (h) Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania kopii wystawionych atestów urządzeń/sprzętów będących w eksploatacji przez okres 2 lat a wycofanych z eksploatacji do końca roku, w którym nastąpiło wycofanie. Wykonawca w okresie wskazanym powyżej jest zobowiązany udostępnić atesty na żądanie LPB.
- (i) Zamówienie uważa się za zrealizowane w momencie przyjęcia bez zastrzeżeń przez LPB towaru wraz z kompletem dokumentów określonych zgodnie z punktem 5 lit. (g) oraz podpisaniu dokumentu potwierdzającego wykonanie Zamówienia.
- (j) W przypadku realizacji Zamówienia partiami, dokumenty potwierdzające wykonanie Zamówienia będą podpisywane po dostarczeniu każdej partii. Po realizacji całego Zamówienia, zostanie sporządzony dokument potwierdzający wykonanie Zamówienia w całości.
- (k) Po przeprowadzeniu czynności odbiorowych LPB zaakceptuje wykonanie Zamówienia, bądź też prześle Wykonawcy swoje uwagi lub zastrzeżenia. W razie zgłoszenia przez LPB uwag lub zastrzeżeń, Wykonawcy przysługuje siedmiodniowy termin do ustosunkowania się do uwag i zastrzeżeń LPB, i dokonania ewentualnej nowej dostawy.
- (l) Potwierdzeniem prawidłowego wykonania Zamówienia /danej partii Zamówienia jest odpowiedni dokument potwierdzający Wykonanie Zamówienia / dokument potwierdzający częściowe wykonanie Zamówienia podpisany przez obie Strony bez zastrzeżeń ze strony LPB. Dzień podpisania bez zastrzeżeń ze strony LPB odpowiednio dokumentu potwierdzającego wykonanie Zamówienia Strony uznają za dzień wykonania przez Wykonawcę Zamówienia /danej partii Zamówienia.
- (m) LPB jest upoważniony do zwrócenia Wykonawcy na jego koszt i ryzyko każdy przedmiot Zamówienia doręczony bez awizacji a także dostarczony przed terminem albo po terminie wskazanym w awizacji lub obciążenia Wykonawcy odpowiednimi kosztami składowania.

Ryzyko uszkodzenia lub utraty przedmiotu Zamówienia obciąża Wykonawcę.

- (n) Jakiegokolwiek odstępstwa od ustalonych warunków, a także brak stosownych dokumentów mogą stanowić podstawę do odmowy przyjęcia towaru lub jego zwrotu na koszt Wykonawcy, a Zamówienie będzie uważane za niezrealizowane.
- (o) Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody wynikające z każdego opóźnienia, utraty lub uszkodzeń spowodowanych niewłaściwym oznakowaniem, opakowaniem lub identyfikacją przedmiotu Zamówienia.
- (p) W przypadku rozszerzenia zakresu zamówienia, Wykonawca dostarczy towary dodatkowe lub zamienne na warunkach mających zastosowanie przy realizacji konkretnego zamówienia (ceny jednostkowe, upusty itp.).

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- (a) Termin realizacji Zamówienia, wskazany w Zamówieniu, a w przypadku realizacji Zamówienia w częściach – terminy wynikające z harmonogramu, są ostateczne i oznaczają termin dostarczenia towaru we wskazane miejsce zgodnie z warunkami określonymi w Zamówieniu.
- (b) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania LPB o wystąpieniu lub zagrożeniu wystąpienia okoliczności, które mogą spowodować, że uzgodniony termin realizacji Zamówienia nie będzie przez Wykonawcę dotrzymany wraz ze wskazaniem przewidywanego okresu opóźnienia i przyczyn jego powstania. Jeśli z przekazanych informacji wynika, że Zamówienie nie będzie mogło być zrealizowane w terminie, LPB będzie miał prawo odstąpić od Zamówienia z konsekwencjami wynikającymi z punktu od 8 do 11 OWZ. LPB będzie uprawniony do skorzystania z prawa do odstąpienia określonego w zdaniu poprzednim w ciągu 10 dni roboczych od uzyskania wiedzy o przewidywanym opóźnieniu.
- (c) Strony dopuszczają zmianę terminu realizacji Zamówienia w przypadku uzasadnionej potrzeby LPB, której nie dało się przewidzieć lub ze względu na konieczność czasowego przerwania realizacji Zamówienia realizowanego etapowo z uwagi na okoliczności leżące po stronie LPB. W przypadku zmiany terminu realizacji Zamówienia z przyczyn określonych w zdaniu poprzedzającym, LPB poinformuje Wykonawcę o zmianie terminu, który jest dla Wykonawcy wiążący bez zmiany pozostałych warunków Zamówienia.
- (d) LPB ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną za opóźnienie w realizacji Zamówienia w wysokości 0,5% wartości Zamówienia za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. W przypadku opóźnienia dłuższego niż 2 tygodnie, LPB, o ile nie określono innego terminu w treści Zamówienia, będzie miała prawo odstąpić od realizacji Zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz dochodzić, poza karami umownymi, odszkodowania z tytułu poniesionych strat, w szczególności kosztów poniesionych z tytułu zastępczego wykonania Zamówienia.
- (e) Termin realizacji Zamówienia wskazany w Zamówieniu zostanie przedłużony o ilość dni przestoju. Pod pojęciem „przestoju” Strony rozumieją brak możliwości realizacji Zamówienia spowodowany przyczynami, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, w tym siłą wyższą.
- (f) Zmiana wskazanego w Zamówieniu terminu zakończenia realizacji Zamówienia wymaga podpisania przez Strony stosownego aneksu do Zamówienia.

7. CENY I PŁATNOŚCI

- (a) Jeżeli Zamówienie nie stanowi inaczej, Strony rozliczają się zgodnie z poniższymi zasadami.
- (b) Ceny zawarte w Zamówieniu są cenami stałymi netto.
- (c) Zapłata wynagrodzenia nastąpi po otrzymaniu przez LPB prawidłowych, rzetelnych i wystawionych we właściwym terminie, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług i rozporządzeniami wykonawczymi, faktur VAT. Wszelkie negatywne konsekwencje finansowe, w tym także z tytułu utraty przez LPB prawa do odliczenia podatku VAT, powstałe w wyniku uchybień ww. warunków lub naruszenia przy wystawianiu faktury art. 88 ust. 3a ustawy z 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług poniesie Wykonawca.
- (d) Faktura nie może zostać wystawiona wcześniej niż po zatwierdzeniu odpowiednio dokumentu potwierdzającego częściowe lub końcowe wykonanie Zamówienia bez zastrzeżeń. LPB ma prawo nie przyjąć do rozliczenia faktury wystawionej z datą wcześniejszą. Bieg terminu płatności faktury wystawionej z datą wcześniejszą rozpocznie się od daty zatwierdzenia odpowiedniego dokumentu potwierdzającego wykonanie Zamówienia. W przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentem potwierdzającym końcowe wykonanie Zamówienia, dokumentem potwierdzającym częściowe wykonanie Zamówienia a fakturą VAT, LPB pisemnie lub przy pomocy poczty elektronicznej poinformuje o tym fakcie Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest dokonać wyjaśnień i ewentualnej korekty faktury VAT w terminie nie późniejszym, niż 7 (siedem) dni roboczych od dnia otrzymania pisemnej informacji o zaistniałych rozbieżnościach. Wyjaśnienia powinny być dokonane w formie pisemnej lub wysłane za pomocą poczty elektronicznej.
- (e) Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem VAT czynnym i nie jest małym podatnikiem rozliczającym się metodą kasową w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. nr 177, poz. 1054 z późn. zm.), a w przypadku zmian w tym zakresie zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o nich LPB pod rygorem poniesienia wszelkich negatywnych konsekwencji finansowych z tego tytułu.
- (f) W przypadku, gdy Wykonawca ma siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca dostarczy LPB właściwy certyfikat rezydencji podatkowej przed dokonaniem pierwszej płatności i na początku nowego roku, jeżeli płatności będą dokonywane również w nowym roku. Certyfikat rezydencji podatkowej ma poświadczać rezydencję podatkową Wykonawcy w roku, w którym będą dokonywane przez LPB płatności. Dokument ten musi być wydany przez właściwy dla danego kraju organ podatkowy. Wykonawca musi dostarczyć do siedziby LPB oryginał certyfikatu lub jego kopię potwierdzoną notarialnie lub kopię potwierdzoną przez właściwy organ podatkowy, który go wydał.
- (g) W przypadku, gdy wynagrodzenie wynikające z Zamówienia podlega zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami podatkowymi w zakresie podatku u źródła, to LPB w przypadku nie dostarczenia przez Wykonawcę we właściwym terminie oryginału certyfikatu rezydencji podatkowej (lub notarialnie poświadczonej kopii) będzie zobowiązany do potrącenia zaliczki na podatek w wysokości 20% płatności bez obowiązku zwracania takiego potrącenia.

- (h) W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę właściwego certyfikatu rezydencji podatkowej w terminie poprzedzającym uregulowanie zobowiązania, płatności dokonywane przez LPB będą pomniejszone o kwotę podatku u źródła ustaloną wg stawki podatkowej określonej w umowie o unikaniu podwójnego opodatkowania pomiędzy państwem siedziby Wykonawcy a Polską.
- (i) Warunkiem przyjęcia i rozliczenia Zamówienia, które obejmuje sprzęt elektryczny lub elektroniczny, od Wykonawcy, który dokonał wprowadzenia tego sprzętu do obrotu w krajach EOG, jest zamieszczenie na fakturze numeru rejestrowego nadanego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.
- (j) Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przez LPB przelewem na jego rachunek bankowy wskazany w treści Zamówienia w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, chyba że Zamówienie wskazuje inny termin płatności Faktury bez podanego numeru Zamówienia lub rachunku bankowego Wykonawcy uznane będą za nieprawidłowe i nie będą stanowiły podstawy do zapłaty.
- (k) Faktura może zostać doręczona do siedziby LPB lub przesłana w formacie pliku PDF za pomocą poczty na następujący adres poczty elektronicznej: faktura@lotospetrobaltic.pl.
- (l) Na podstawie art. 106n Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (tekst jedn. z 29 lipca 2011 r., Dz. U. nr 177, poz.1054, dalej: „Ustawa”) LPB niniejszym udziela Wykonawcy akceptacji na przesyłanie faktur w sposób i w formacie określonym w lit. (k) powyżej.
- (m) LPB będzie uprawniony do potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy wszelkich zobowiązań Wykonawcy wobec LPB, w tym z tytułu kar umownych.

8. GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA

- (a) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia towarów nowych, nieużywanych, wolnych od wad fizycznych i prawnych oraz zgodnych z wymaganiami technicznymi określonymi w Zamówieniu. O ile strony nie uzgodnią inaczej, Wykonawca w okresie trwania gwarancji lub rękojmi ma obowiązek usunięcia wad i usterek niezwłocznie, nie później jednak, niż w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od daty zgłoszenia reklamacji. Po upływie tego terminu LPB może podjąć własne działania naprawcze na koszt Wykonawcy. LPB zastrzega sobie prawo do natychmiastowego usunięcia awarii na koszt Wykonawcy bez utraty gwarancji jakości w przypadku awarii urządzeń uznanych za krytyczne lub ważne.
- (b) Wykonawca ma obowiązek wymiany wadliwego towaru na nowy jeśli towar uległ uszkodzeniu po raz drugi lub gdy wady i usterki wykluczają możliwość doprowadzenia towaru do stanu spełniającego wymagania jakościowe określone w Zamówieniu.
- (c) LPB może zażądać od Wykonawcy gwarancji finansowych zabezpieczających należyte usunięcie wad i usterek. Pozostały zakres odpowiedzialności wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi regulują ogólnie obowiązujące przepisy prawa.
- (d) Jeśli nie stwierdzono inaczej w treści Zamówienia, Wykonawca udziela LPB gwarancji na przedmiot Zamówienia na okres 24 miesięcy od daty wykonania całego Zamówienia potwierdzonej podpisaniem dokumentu potwierdzającego wykonanie Zamówienia
- (e) W przypadku opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu Zamówienia albo w okresie gwarancji lub rękojmi za wady, Wykonawca zapłaci LPB karę umowną w wysokości 0,5% Wartości Zamówienia za każdy dzień opóźnienia liczony od

upływu terminu wyznaczonego przez LPB na usunięcie wad. W takim przypadku wykonawca zobowiązuje się taką karę niezwłocznie zapłacić. W wypadku poniesienia szkody w wyższym wymiarze LPB będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

9. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

- (a) Za wyjątkiem przypadków wskazanych w Zamówieniu lub OWZ, LPB nie ponosi odpowiedzialności za wynikające lub związane z realizacją Zamówienia szkody poniesione przez Wykonawcę, jego pracowników, bądź osoby przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot Zamówienia, niezależnie od rodzaju łączącego je z Wykonawcą stosunku prawnego, podwykonawców lub inne osoby trzecie, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji Zamówienia, (w tym szkody w środowisku, na mieniu i na osobie), bez względu na to czy szkody te będą wynikać z niewykonania czy nienależytego wykonania Zamówienia przez LPB lub z czynu niedozwolonego, czy powstaną w wyniku siły wyższej, działania lub zaniechania osób trzecich, chyba że szkody te powstaną wyłącznie na skutek winy umyślnej LPB lub jego rażącego niedbalstwa. Ilekroć w niniejszym paragrafie mowa jest o odpowiedzialności za szkodę, należy przez to także rozumieć zobowiązanie do zapłaty zadośćuczynienia za krzywdę oraz obowiązek do zapłaty renty, o której mowa w art. 446 k.c.
- (b) W zakresie wskazanym w pkt. 9 (a) Wykonawca zobowiązuje się za pomocą wszelkich możliwych środków prawnych i faktycznych chronić LPB, jak również zabezpieczyć go przed roszczeniami w tym w szczególności zaspokoić skierowane względem LPB roszczenia, zwolnić z odpowiedzialności oraz naprawić LPB wszelkie wyrządzone szkody i zwrócić mu wydatki (w tym wynagrodzenie i koszty związane z pomocą prawną) poniesione w związku z przygotowaniem się do obrony oraz obroną przed takimi roszczeniami, a także zwrócić mu wartość naprawionej przez niego szkody bądź poniesionych przez LPB kwot z tytułu zadośćuczynienia za krzywdę lub rentę, o której mowa w art. 446 k.c. Zobowiązanie Wykonawcy wskazane w niniejszym ustępie nie dotyczy wyłącznie przypadku, gdy: odpowiedzialność LPB wynika z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa. Na żądanie LPB, Wykonawca, w miarę posiadanych możliwości, zobowiązuje się, według wyboru LPB: przystąpić do toczącego się postępowania lub wstąpić w miejsce LPB i zwolnić go od udziału w tym postępowaniu.
- (c) O ile LPB stanie wobec konieczności rozstrzygnięcia sporu z dowolną osobą trzecią, który to spór wyniknie w związku z Zamówieniem, Wykonawca zobowiązuje się na żądanie LPB służyć mu w miarę możliwości wszelkim niepieniężnym wsparciem w postępowaniu sądowym i poza nim oraz w razie potrzeby według wyboru Wykonawcy wstąpić do procesu.
- (d) W przypadku nieprawidłowego wykonania przedmiotu Zamówienia, w tym uzyskania nieprawidłowych parametrów (ich akceptacja lub zatajenie), Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane użyciem wadliwego fizycznie lub prawnie sprzętu.
- (e) Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody wynikające z każdego opóźnienia, utraty lub uszkodzeń spowodowanych niewłaściwym oznakowaniem, opakowaniem lub identyfikacją wysyłki.
- (f) Wykonawca zwolni LPB z wszelkiej odpowiedzialności wynikającej z ewentualnych roszczeń osób trzecich zgłaszanych na podstawie patentu, praw autorskich, licencji,

znaków towarowych, wzorów przemysłowych lub użytkowych w związku z dostarczonymi towarami, częściami i materiałami.

10. KARY UMOWNE

- (a) Poza przypadkami wskazanymi w Zamówieniu lub OWZ, LPB będzie uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w przypadku:
 - i) opóźnienia w wykonaniu Zamówienia liczonej od dnia wyznaczonego na dzień zakończenia realizacji Zamówienia – w wysokości 0,5% Wartości Przedmiotu Zamówienia określonego w Zamówieniu za każdy rozpoczęty dzień ponad termin wynikający z Zamówienia lub uzgodniony między stronami;
 - ii) rozwiązania Zamówienia przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za którą ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 20% (słownie: dziesięć procent) Wartości Przedmiotu Zamówienia.
- (b) Kary umowne płatne są w terminie 7 (siedmiu) dni licząc od dnia otrzymania wezwania do ich zapłaty. LPB ma prawo do potrącenia kar umownych z należności Wykonawcy wynikających z Zamówienia lub innych należności wobec Wykonawcy.
- (c) W przypadku, gdy zastrzeżone gdziekolwiek w Zamówieniu lub OWZ kary umowne nie pokrywają poniesionej przez LPB szkody, LPB jest uprawniona do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

11. ODSTĄPIENIE OD REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- (a) Naruszenie przez Wykonawcę któregośkolwiek z warunków Zamówienia lub OWZ stanowić może dla LPB podstawę do odstąpienia od Zamówienia z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym lub ze wskazaniem terminu odstąpienia bez wyznaczania dodatkowego terminu na usunięcie naruszenia. Odstąpienie LPB od Zamówienia może nastąpić według jego wyboru co do całego Zamówienia lub co do dowolnej jego części, w którym to przypadku wygaśnięcie Zamówienia dotyczy tylko tej części.
- (b) LPB może odstąpić od Zamówienia z winy Wykonawcy w trybie natychmiastowym bez wyznaczania dodatkowego terminu do usunięcia naruszeń, w przypadku gdy Wykonawca stanie się zagrożony niewypłacalnością lub gdy zostanie złożony wobec niego wniosek o wszczęcie postępowania upadłościowego lub układowego lub gdy zostanie postawiony w stan likwidacji lub gdy Wykonawca utraci uprawnienia niezbędne do wykonania Zamówienia.
- (c) Niezależnie od uprawnienia opisanego w pkt a i b LPB będzie miał prawo odstąpić od Zamówienia w dowolnym momencie ze skutkiem natychmiastowym lub ze wskazaniem terminu odstąpienia, co do każdej części, która jeszcze nie została wykonana.
- (d) Skorzystanie przez LPB z prawa odstąpienia, o którym mowa w pkt a – c może nastąpić nie później niż po upływie trzech miesięcy od daty przewidzianej na zakończenie Zamówienia.
- (e) LPB zastrzega sobie możliwość odstąpienia od Zamówienia z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym bez wyznaczania dodatkowego terminu do usunięcia naruszeń w przypadku ujawnienia zaistnienia korupcji przy zawieraniu lub wykonywaniu danego zamówienia. Prawo odstąpienia, o którym mowa w niniejszym ustępie może być

wykonane w terminie 12 miesięcy od pozyskania przez LPB informacji o zaistnieniu powyższych przesłanek odstąpienia.

- (f) W przypadku wewnątrzspółnotowej dostawy sprzętu elektrycznego i elektronicznego podlegającego dyrektywie 2002/96/WE LPB może odstąpić od Zamówienia w trybie natychmiastowym bez wyznaczania dodatkowego terminu do usunięcia naruszeń, jeżeli w wyniku inspekcji przeprowadzonej na podstawie pkt. 10 warunków zamówienia lub działań organów administracji ustalone zostanie, że Wykonawca nienależycie realizuje obowiązki wprowadzającego sprzęt wynikające z przepisów ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015r., poz. 1688 z późn. zm.).
- (g) Z zastrzeżeniem postanowień pkt. (d) odstąpienie od realizacji Zamówienia na podstawie powyższych zapisów może nastąpić w ciągu 30 dni od uzyskania przez LPB wiedzy o okolicznościach uzasadniających to odstąpienie.
- (h) W razie, gdy odstąpienie od Zamówienia przez LPB nastąpiło bez winy Wykonawcy, LPB zwróci Wykonawcy uzasadnione i potwierdzone odpowiednimi dokumentami koszty poniesione przez Wykonawcę bezpośrednio w skutek odstąpienia od Zamówienia.
- (i) Rozwiązanie Zamówienia nie wpływa na możliwość dochodzenia przez LPB zastrzeżonych kar umownych.
- (j) Jakiegokolwiek odstępstwa od ustalonych warunków, a także brak stosownych dokumentów mogą stanowić podstawę do odmowy przyjęcia lub zwrotu rzeczy będącej przedmiotem Zamówienia na koszt Wykonawcy, a Zamówienie będzie uważane za niezrealizowane.
- (k) Powyższe postanowienia nie wyłączają uprawnień LPB przewidzianych na gruncie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

12. SIŁA WYŻSZA

- (a) Żadna ze stron nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli przyczyną nieterminowego lub nienależytego wykonania zobowiązań jest działanie siły wyższej. Za siłę wyższą uważa się każde zdarzenie, które było niemożliwe do przewidzenia przez strony w trakcie składania Zamówienia i któremu strona nie mogła zapobiec przy użyciu rozsądnych ekonomicznie środków, a które w znacznym stopniu utrudnia lub uniemożliwia wykonanie którejkolwiek z nich jej zobowiązań.
- (b) Strona zobowiązana jest do niezwłocznego powiadomienia drugiej strony o wystąpieniu, przewidywanym czasie trwania i ustąpieniu siły wyższej.
- (c) Strony ustalą nowe warunki wykonania Zamówienia, uwzględniające w szczególności odpowiednie przesunięcie terminu wykonania, niezwłocznie po ustaniu działania siły wyższej.

13. OCHRONA ŚRODOWISKA

Wykonawca oświadcza, że przestrzega obowiązujących przepisów prawa dotyczących szeroko rozumianej ochrony środowiska, w szczególności w zakresie uzyskania niezbędnych zezwoleń, dokonania zgłoszeń i składania informacji oraz respektowania ograniczeń korzystania ze środowiska, w tym, w szczególności wynikających z należytej gospodarki

odpadami. Ponadto Wykonawca oświadcza, że działa w sposób zrównoważony i podejmuje działania ograniczające negatywny wpływ własnej działalności na środowisko naturalne.

14. PRZEPISY BEZPIECZEŃSTWA

Wykonawca, przy realizacji Zamówienia, poza ogólnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa, ma bezwzględny obowiązek zapoznać się i stosować aktualne przepisy LPB obowiązujące na jej terenie, w tym w szczególności Załącznik „Bezpieczeństwo”.

15. POUFNOŚĆ

- (a) Strony są zobowiązane, zarówno w okresie trwania Zamówienia jak i po jego zakończeniu do zachowania w tajemnicy treści Zamówienia oraz wszelkich informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych, prawnych, organizacyjnych i wszelkich innych informacji dotyczących LPB lub jej kontrahentów, nieprzekazanych do informacji publicznej a uzyskanych w ramach lub w związku z realizacją Zamówienia, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła (dalej „Informacje Poufne”). Ujawnienie Informacji Poufnych jest możliwe wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody drugiej Strony, z wyjątkiem sytuacji, gdy obowiązek ujawnienia Informacji Poufnych wynika z obowiązujących przepisów prawa. Za przestrzeganie zasad poufności przez osoby, którym Informacje Poufne zostały przekazane przez Stronę, Strona odpowiada jak za własne działanie lub zaniechanie.
- (b) Informacje takie mogą zostać ujawnione tylko tym pracownikom Wykonawcy, którym muszą one być udostępnione w celu realizacji zobowiązań wynikających z Zamówienia i pod warunkiem, że osoby te zostaną zobowiązane do zachowania poufności w zakresie określonym Zamówieniem. Wykonawca będzie odpowiedzialny za naruszenie przez te osoby obowiązku zachowania poufności.

16. INSPEKCJE U WYKONAWCY

- (a) LPB ma prawo do dokonywania u Wykonawcy inspekcji, testów, zlecenia audytów zewnętrznych (m.in. UDT, PRS, etc.) i oględzin materiałów wykorzystywanych do produkcji przedmiotu Zamówienia na każdym etapie jego realizacji. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia wszelkich uwag lub zastrzeżeń zgłoszonych przez LPB w wyniku inspekcji, o ile nie prowadzą one do zasadniczej zmiany przedmiotu Zamówienia.
- (b) LPB jest posiadaczem certyfikatu Zintegrowanego Systemu Zarządzania obejmującego wymagania norm ISO 9001, ISO 14001 i PN-N-18001. W związku z powyższym zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia u Wykonawcy audytów w zakresie spełnienia wymagań ww. norm w obszarze związanym z realizacją Zamówienia.
- (c) Powyższe działania mają na celu ocenę spełnienia wymagań określonych w dokumentach kontraktowych i innych dokumentach przekazanych do stosowania, a także odpowiednich przepisach prawa, normach i standardach obowiązujących przy realizacji Zamówienia.

17. REFERENCJE I REKLAMA

Wykonawca nie ma prawa, bez uprzedniej pisemnej zgody LPB, do wykorzystywania materiałów oraz informacji o współpracy w szczególności w celach referencyjnych lub reklamowych.

18. ZASADY I STANDARDY POSTĘPOWANIA

- (a) Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania aktualnie obowiązujących na terenie LPB zasad i standardów postępowania, w szczególności dotyczących bezpieczeństwa pracy i ochrony ppoż. udostępnionych lub przekazanych przez osobę upoważnioną ze strony LPB Wykonawcy lub osobie upoważnionej, odpowiedzialnej za kontakt po stronie Wykonawcy.
- (b) Udostępniane Wykonawcy zasad i standardów obowiązujących na terenie LPB będzie odbywało się za pośrednictwem osoby odpowiedzialnej za kontakt z LPB, wskazanej w Zamówieniu.
- (c) Strony postanawiają, iż wszelkie zawiadomienia i inna korespondencja dotycząca zasad i standardów obowiązujących na terenie LPB przekazywana na adres e-mail lub nr faksu wskazany w Zamówieniu będzie uznana za doręczoną, a Wykonawcy nie będzie uprawniony do powoływania się na brak wiedzy co do treści aktualnych zasad i standardów postępowania.
- (d) Zmiany w dokumentach dotyczących zasad i standardów obowiązujących na terenie LPB wchodzi w życie z dniem ich przekazania, na zasadach określonych powyżej. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić przestrzeganie zasad i standardów przez osoby wykonujące prace w jego imieniu.

19. ETYKA

- (a) LPB, jako spółka Grupy Kapitałowej LOTOS, prowadzi działalność z poczuciem odpowiedzialności za skutki swojego działania oraz stosuje jednolite standardy w ocenach etycznego postępowania pracowników i osób trzecich, poszanowania praw człowieka, przestrzegania praw pracowniczych oraz poszanowania środowiska naturalnego.
- (b) LPB, jako spółka Grupy Kapitałowej LOTOS dba o poszanowanie praw człowieka w ramach całego łańcucha wartości prezentowanych w prowadzonej działalności gospodarczej. W duchu społecznej odpowiedzialności za całość życia zbiorowego oraz w trosce o wspólne dobro LPB, jako spółka Grupy Kapitałowej LOTOS podejmuje działania związane z dbałością o przestrzeganie praw i przepisów w prowadzonej działalności, w tym międzynarodowych zasad uwzględniających koncepcję Społecznej Odpowiedzialności Biznesu (CSR). Spółka podejmuje działania związane z kształtowaniem właściwych relacji gospodarczych oraz społecznych.
- (c) LPB, jako spółka Grupa Kapitałowa LOTOS w swoich działaniach dąży do stworzenia środowiska pracy opartego o wzajemny szacunek oraz tolerancję. Spółka zapewnia ochronę danych osobowych i dyskrecję wszystkim osobom, które zdecydują się zgłosić podejrzenie naruszenia obowiązujących w Grupie Kapitałowej LOTOS zasad wyrażonych w „Kodeksie etyki Grupy Kapitałowej LOTOS” lub innych regulacji związanych z wdrożoną i stosowaną przez spółki Grupy Kapitałowej LOTOS koncepcją Społecznej Odpowiedzialności Biznesu.
- (d) Z treścią „Kodeksu etyki Grupy Kapitałowej LOTOS” można się zapoznać na stronie www.odpowiedzialny.lotos.pl.

20. KONFLIKT INTERESÓW I KORUPCJA

- (a) Wykonawca oświadcza, iż wedle jego najlepszej wiedzy w dacie podpisania Zamówienia, nie występuje jakikolwiek konflikt interesów, który mógłby stanowić przeszkodę dla należytego wykonywania Zamówienia przez Wykonawcę, wpływać na jego bezstronność, jakość wykonywanych przez niego prac lub usług, niezależność lub rzetelność.
- (b) Wykonawca oświadcza, iż zobowiązuje się zachować najwyższą staranność w zakresie wymaganym dla prowadzonej działalności gospodarczej oraz podejmować działania zmierzające do unikania konfliktu interesów.
- (c) Wykonawca oświadcza, że w okresie realizacji Zamówienia, w przypadku podejrzenia zaistnienia ryzyka ewentualnego konfliktu interesów wpływającego na treść oświadczenia, o którym mowa w pkt. 20 a), niezwłocznie poinformuje na piśmie LPB o takim podejrzeniu, wskazując jego uzasadnienie i przedstawi propozycję wszelkich niezbędnych działań mających na celu zapobieżenie konfliktowi, uwzględniając szeroko pojęty interes LPB oraz stosowane przez niego zasady etyki biznesu.
- (d) Wykonawca oświadcza, że nie oferował, ani nie przekazywał żadnych korzyści majątkowych w celu wywarcia wpływu na decyzję LPB o wyborze jego oferty. Nie wpływał na wybór LPB w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami oraz nie brał udziału w jakichkolwiek porozumieniach lub ustaleniach z innymi podmiotami trzecimi, które miałyby na celu wywarcie wpływu na wybór LPB.

21. PRAWA AUTORSKIE

- (a) Jeżeli w związku z realizacją Zamówienia Wykonawca dostarczy utwór objęty przepisami o prawach autorskich (dalej „Utwór”), Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w Zamówieniu, z chwilą dostarczenia Utworu przenosi na LPB całość autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do wszelkich Utworów dostarczonych w ramach Zamówienia wraz z wyłącznym prawem wykonywania i zezwalania na wykonanie zależnego prawa autorskiego.
- (b) Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że będzie mu przysługiwać pełnia majątkowych praw autorskich do Utworów dostarczonych w ramach realizacji Zamówienia. Pod pojęciem Utworów Strony rozumieją w szczególności dokumentację techniczną, finalne opracowania, raporty, informacje, analizy, scenariusze, opinie, oceny stanowiące utwór w rozumieniu obowiązujących przepisów o prawach autorskich, odebrane przez LPB na podstawie dokumentu potwierdzającego częściowe lub końcowe wykonanie Zamówienia, a także w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Zamówienia przekazane LPB do dnia rozwiązania Zamówienia lub złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Zamówienia.
- (c) Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że Utwór nie będzie naruszać praw autorskich i osobistych oraz jakichkolwiek innych praw osób trzecich oraz że jego prawa autorskie do Utworu nie będą ograniczone w zakresie objętym Zamówieniem.
- (d) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku nieskutecznego lub wadliwego nabycia praw do Utworu od osób trzecich lub w wyniku nabycia praw do Utworu obciążonych prawami osób trzecich, a także w wyniku nieskutecznego lub wadliwego przeniesienia praw na LPB. Jeżeli po dniu, o którym mowa w ust. 1. ujawnią się jakiekolwiek wady prawne, obciążenia lub roszczenia osób trzecich, Wykonawca będzie zobowiązany zwolnić LPB ze wszelkich związanych z tym roszczeń

- osób trzecich, naprawić wszelkie szkody wyrządzone LPB z powodu takich wad, obciążeń lub roszczeń, a nadto, na żądanie LPB, złożyć publicznie oświadczenie stosownej treści.
- (e) Przeniesienie praw autorskich i praw pokrewnych, o których jest mowa w lit (b). następujące w pełnym zakresie na jaki zezwala ustawa z dnia 04 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych, na wszystkich znanych w dniu zawarcia Zamówienia polach eksploatacji, a w szczególności:
 - i. utrwalania jakąkolwiek techniką, w tym m.in. drukiem, na materiale fotograficznym, na taśmie magnetycznej, na dyskietce, cyfrowo;
 - ii. zwielokrotniania jakąkolwiek techniką, w tym m.in. drukiem na materiale fotograficznym, na taśmie magnetycznej, na dyskietce, cyfrowo;
 - iii. wprowadzania do obrotu;
 - iv. wprowadzanie do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej i/lub multimedialnej;
 - v. publicznego udostępniania dzieła w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (m.in. w Internecie);
 - vi. podawania jego treści innym podmiotom;
 - vii. nadawania za pomocą wizji i/lub fonii przewodowej, oraz bezprzewodowej przez stację naziemną;
 - viii. nadawania za pośrednictwem satelity;
 - ix. równoczesnego i integralnego nadawania (reemitowania) Utworu.
 - (f) Przeniesienie praw, o których mowa w pkt. (b). nie jest ograniczone terytorialnie.
 - (g) Wykonawca upoważnia LPB do korzystania z Utworu w całości jak również w postaci dowolnych fragmentów w celu promocji lub reklamy (w zakresie pól eksploatacyjnych określonych w lit (e). w formie plakatów, fotografii, reklam radiowych lub telewizyjnych oraz internetowych).
 - (h) LPB ma prawo do korzystania z fragmentów przedmiotowego Utworu i rozporządzenia nimi w zakresie pól eksploatacyjnych określonych w lit. (e).
 - (i) Wykonawca upoważnia LPB do wykonywania w imieniu autora Utworu jego autorskich praw osobistych, a w szczególności do:
 - 1) decydowania o nienaruszalności treści i formy,
 - 2) decydowania o nadzorze nad sposobem korzystania z Utworów.
 - (j) Z chwilą stworzenia Utworu, Wykonawca przenosi na LPB w ramach wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5, własność egzemplarzy (nośników materialnych), na których utrwalono Utwór.
 - (k) LPB może rozpowszechniać i publikować materiały lub wydawać oświadczenia związane z Utworem bez wskazywania w tych materiałach i oświadczeniach autorów Utworu.

22. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- (a) Wykonawca oświadcza, że uzyskał zgodę wszystkich osób, którymi posługiwać się będzie w celu realizacji Zamówienia na przetwarzanie przez LPB ich danych osobowych na potrzeby jej realizacji.
- (b) Administratorem danych osobowych zbieranych w związku z realizacją Zamówienia jest LOTOS Petrobaltic S.A. z siedzibą Gdańsku, przy ul. Stary Dwór 9. Dane zbierane od Wykonawcy będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. 2015.poz.2135.), w celu realizacji Zamówienia. Każda

osoba ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz możliwość ich poprawiania. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia Zamówienia.

Wykonawca wyraża zgodę na przekazywanie danych osobowych przez administratora danych osobowych podmiotom trzecim w celu realizacji Zamówienia.

Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne zgody na przekazanie danych osobowych administratorowi danych osobowych w celu realizacji Zamówienia.

- (c) Wykonawca oświadcza, iż w zakresie dotyczącym zatrudnienia stosuje w prowadzonej działalności gospodarczej obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa, w tym, w szczególności Kodeks pracy oraz akty wykonawcze wydane na jego podstawie.
- (d) Wykonawca oświadcza, iż uwzględni w swojej działalności gospodarczej również problematykę społeczną i dąży do maksymalizacji integracji wartości społecznych, środowiskowych, etycznych i tych związanych z prawami człowieka z działalnością swoją, innych zainteresowanych stron i społeczeństwa jako całości.
- (e) Strony obowiązują prawo polskie a sądem właściwym dla rozstrzygnięcia wszystkich sporów związanych z Zamówieniem jest sąd właściwy dla siedziby LPB.
- (f) Wykonawca nie przeniesie praw ani obowiązków określonych w Zamówieniu bez uprzedniej zgody LPB wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, w szczególności nie dokona bez takiej zgody cesji wierzytelności o zapłatę przysługującego mu wynagrodzenia lub nie zawrze w odniesieniu do zobowiązań wynikających z Zamówienia umowy faktoringu. Przeniesienie praw lub obowiązków określonych w Zamówieniu bez zgody LPB, o której mowa w zdaniu poprzednim, jest bezskuteczne wobec LPB. LPB jest uprawniony do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z Zamówienia na spółki z Grupy Kapitałowej Grupy LOTOS S.A., na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.